|  |  |
| --- | --- |
| TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y KHOA  PHẠM NGỌC THẠCH  **TRUNG TÂM**  **NGHIÊN CỨU Y SINH** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc** |
|  | *Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2022* |

**ĐƠN XIN NGHỈ PHÉP**

**Kính gửi:**

**- Ban Giám hiệu;**

**- Phòng Tổ chức cán bộ;**

**- Ban Lãnh đạo Trung tâm;**

**- Trưởng Đơn vị …. .**

Tôi tên là ……………………………………………………Nam/Nữ…………………

Ngày tháng năm sinh:…………………………………………………………………...

Chức vụ - Đơn vị: ………………………………………………………………………..

Địa chỉ thường trú: ……………………………………………………………………...

Số điện thoại liên lạc: …………………………………………………………………..

Nay tôi làm đơn này xin đề nghị Ban lãnh đạo nhà trường cho tôi nghỉ phép

* Từ …….giờ …….phút, ngày ……tháng……năm ……..
* Đến …….giờ …….phút, ngày ……tháng……năm ……..

Lý do nghỉ phép: ………………………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………..

Tôi đã bàn giao công việc trong thời gian nghỉ phép lại cho Ông/Bà … là đồng nghiệp của tôi. Ông/Bà …. sẽ thay thế tôi hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao theo quy định. Tôi xin hứa sẽ cập nhật đầy đủ nội dung công tác trong thời gian vắng. Kính mong nhà trường xem xét chấp thuận.

Trân trọng./.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Ý kiến Trưởng Trung tâm** | **Ý kiến Trưởng Đơn vị** | **Người làm đơn** |
| **Ý kiến Hiệu trưởng**  **PGS. TS. BS. Nguyễn Thanh Hiệp** | **Ý kiến Phó Hiệu trưởng**  **TS. BS. Phan Nguyễn Thanh Vân** | **Ý kiến Trưởng P.TCCB**  **BSCKII. Lưu Xuân Thu** |